



Rujukan Kami: UTB/F.1/1.7/QTN/2022-2023

22 Sya'ban 1444
15 Mac 2023

Kepada:
Pengurus Syarikat

Tuan/Puan,

BILANGAN SEBUTHARGA : UTB/QTN/2022-2023/SASM/08

KETERANGAN SEBUTHARGA: FOR SUPPLY AND DELIVERY OF CHEMICALS FOR SCHOOL OF APPLIED SCIENCES AND MATHEMATICS (SASM), UNIVERSITI TEKNOLOGI BRUNEI.

Syarikat Tuan/Puan adalah dipelawa untuk menawarkan harga bagi perkara dinyatakan di atas dengan mengikut terma dan syarat yang ditetapkan seperti berikut:

1. Sebutharga hendaklah diisi dengan lengkap dan dihantar dalam sampul surat yang tertutup tanpa menunjukkan identiti pembekal kecuali **bilangan sebutharga, keterangan sebutharga, tarikh diiklankan dan tarikh tutup.**
2. Sebutharga hendaklah dihantar dan **terus dimasukkan ke dalam kotak sebutharga/tawaran** yang telah disediakan di Bahagian Kewangan, Pejabat Bendahari, 1F.32, Tingkat 1, Blok F, Universiti Teknologi Brunei, Lebuhraya Tungku, Gadong, BE1410, Negara Brunei Darussalam tidak lewat dari **TARIKH TUTUP IAITU 28 MAC 2023 SEBELUM JAM 2.00 PETANG.**
3. Penghantaran sebutharga yang diterima **lewat dari tarikh dan masa** tutup tawaran **akan ditolak dan tidak akan dinilai.**
4. Merujuk **para 3.1.3**, Garispanduan Perolehan Kerajaan, Peraturan-Peraturan Kewangan 2022, pihak Syarikat Tuan/Puan adalah dikehendaki untuk menghadapkan dokumen-dokumen dan maklumat seperti yang disenaraikan dibawah ini. Pihak Syarikat hendaklah **menandakan** pada **checklist** sebagai pengesahan dokumen sudah disertakan dengan lengkap dan teratur. Jika dokumen tidak lengkap, tawaran/sebutharga dianggap tidak sah. **Antara dokumen dan maklumat yang diperlu disertakan adalah seperti berikut:**
 - 4.1 Salinan Sijil Pendaftaran Perniagaan / Sijil Pendaftaran Kontraktor dan Pembekal yang dikeluarkan oleh ABCI / Sijil Brunei Darussalam Medicines Control Authority (BCDMA) – jika berkenaan*

Engaging Minds, Pioneering Growth

-THIS IS COMPUTER GENERATED DOCUMENT NO SIGNATURE REQUIRED-

- 4.2 Pengesahan Jabatan Perkhidmatan Elektrik bagi perkakas elektrik yang berkenaan dan pekerja-pekerja yang akan melaksanakan kerja-kerja elektrik.
- 4.3 Senarai nama, jawatan dan gaji; jumlah; dan bilangan (%) pekerja tempatan dan pekerja asing hendaklah disertakan bersama.
- 4.4 *Material* yang akan digunakan dengan menyatakan senarai barangan, peratus (%) dan harga (\$) barangan tempatan digunakan serta peratus (%) dan harga (\$) barangan impot yang akan digunakan.
- 4.5 Salinan Sijil Pematuhan Akta Cukai (***Certificate of tax Compliance***) daripada Bahagian Hasil Kementerian Kewangan dan Ekonomi bagi syarikat yang berdaftar di bawah Akta Syarikat, *Chapter 39 (Sdn Bhd atau Berhad)*.
- 4.6 Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat dan Nama-Nama Perniagaan yang dikeluarkan melalui *Corporate Registry System* di dalam *One Common Portal*.
- 4.7 Pengesahan pematuhan Akta Amanah Pekerja dan Perintah Pencen Caruman Tambahan 2009 dari **Tabung Amanah Pekerja** dengan menyatakan nombor Akaun Majikan dan senarai perkerja yang dicarumkan.
- 4.8 Pihak Syarikat Tuan/Puan hendaklah menyertakan Pengesahan ***Integrity Pact***.
5. Merujuk para 3.1.4, Garispanduan Perolehan Kerajaan, Peraturan-peraturan Kewangan 2022, pihak Syarikat Tuan/Puan hendaklah memastikan **jumlah yang dinyatakan adalah tepat dan harga tawaran di dalam Form of Tender adalah selaras dengan harga yang dinyatakan di dalam dokumen-dokumen tender** serta **jumlah dalam perkataan adalah sama dengan harga tawaran dalam angka**. Jika tidak sama, tawaran dianggap tidak sah.
6. Merujuk para 3.1.5, Garispanduan Perolehan Kerajaan, Peraturan-peraturan Kewangan 2022, pihak Syarikat Tuan/Puan adalah dimaklumkan mengenai dengan denda yang boleh dikenakan kepada penender iaitu dasar penegahan dari menyertai tawaran Kerajaan dan denda-denda lain jika ada.
7. Merujuk para 3.1.6, Garispanduan Perolehan Kerajaan, Peraturan-peraturan Kewangan 2022 pihak Syarikat adalah dimaklumkan bahawa **jika syarikat yang berjaya untuk mendapat tawaran mempunyai hutang dengan kerajaan**, maka syarikat berkenaan hendaklah bersetuju bagi **hutang-hutang berkenaan dibayar kepada Kerajaan melalui potongan bayaran perkhidmatan atau perbekalan yang ditawarkan**. Persetujuan itu hendaklah dimasukkan ke dalam Kontrak Perkhidmatan atau Perbekalan.
8. Merujuk para 3.1.7, Garispanduan Perolehan Kerajaan, Peraturan-peraturan Kewangan 2022, **semua cukai kastam dan withholding tax** hendaklah dibayar oleh pihak Syarikat Tuan/Puan.

9. Sila pastikan **cop syarikat** dan **tandatangan pengesahan** dibubuh pada setiap borang sebutharga / tawaran.
10. Borang sebutharga hendaklah **dikembalikan** ke Universiti Tekonogi Brunei jika sekiranya Syarikat Tuan/Puan **tidak dapat menawarkan harga (no quote)** pada tarikh tutup yang dinyatakan di atas.
11. Pihak Universiti tidak semestinya terikat untuk menerima sebarang tawaran termurah atau lain-lain tawaran.
12. Penghantaran barang-barang hendaklah sampai ke Universiti Teknologi Brunei mengikut jadual penghantaran yang dinyatakan di dalam sebutharga. Jika sekiranya pihak pembekal **gagal** menghantar barang -barang mengikut jadual penghantaran yang telah ditetapkan maka **tempahan akan dibatalkan**.
13. Sila sertakan **salinan resit pembayaran**.
14. Sila emel norchaya.bakar@utb.edu.bn untuk sebarang pertanyaan lanjut mengenai **keterangan sebutharga** / emel procurement.finance@utb.edu.bn – bagi pertanyaaan berkenaan **iklan sebutharga**.

Sekian.

UNIVERSITI TEKNOLOGI BRUNEI

NOTA *

SILA HANTAR SEBUTHARGA TERUS KEPADA:
PETI SEBUTHARGA
BAHAGIAN KEWANGAN, PEJABAT BENDAHARI
1F.34 TINGKAT 1 BLOK F
UNIVERSITI TEKNOLOGI BRUNEI
LEBUHRAYA TUNGKU GADONG BE1410
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM

TARIKH TUTUP/
CLOSING DATE: **28 MAC 2023 (SELASA) / 2.00 PETANG**

BIL. SEBUTHARGA/QUOTATION NO.: **UTB/QTN/2022-2023/SASM/08**

TARIKH / DATE: **15 MAC 2023**

**TITLE: FOR SUPPLY AND DELIVERY OF CHEMICALS FOR SCHOOL OF APPLIED SCIENCES AND MATHEMATICS (SASM),
UNIVERSITI TEKNOLOGI BRUNEI.**

BIL. NO.	KETERANGAN DESCRIPTION	KUANTITI QUANTITY	TAWARAN OFFER	KADAR/RATE (B\$)	JUMLAH/ TOTAL AMOUNT (B\$)
1	Glacial Acetic Acid (~1 Litre)	3			
2	Petroleum Benzine (~1 Litre)	4			
3	Petroleum Ether (~1 Litre)	4			
4	Hydrogen Peroxide (~1 Litre)	3			
5	Lowry Reagent A (~1 Litre)	2			
6	Lowry Reagent B (~1 Litre)	2			
7	Bovine Serum Albumin (Protein standard) -1 Litre	2			
8	Bradford Reagent -50 g	2			



9	Kjeldahl Tablet – 5g / tablets (250 tablets)	1			
10	Tashiro Indicator – 100ml	1			
11	Sulfuric Acid solution (98%) - 4Litre	1			
12	Methy Red indicator 5g	1			
13	Petroleum Benzine - 1 L	2			
14	Bio-Rad Protein Assay (1 set)	1			
15	Folin-Ciocalteu Reagent - 1 L	1			
16	2,2-Diphenyl-1-Picrylhydrazyl - 100 mg	3			
17	BSA protein standard – 50 g (Sigma Aldrich or its equivalent)	3			
18	BSA protein standard – 10 g (Sigma Aldrich or its equivalent)	1			
19	Methanol - 2.5L	3			
20	Sulfuric Acid - 2.5L	2			
21	Calcium Chloride Dihydrate - 500g	1			



UNIVERSITI TEKNOLOGI BRUNEI

22	Acetic Acid - 1L	2			
23	L(+) Ascorbic Acid -500g	1			
24	Ethylene Glycol -1L	1			
25	Potassium Phosphate Monobasic - 250 g	1			
26	Hydrogen peroxide (15%) – 500 mL	1			
27	Magnesium Oxide for analysis - 250 g	1			
28	Formic acid (99%) - 1L	1			
TOTAL:					

.....
Company's Stamp and Initial

BIL. SEBUTHARGA/QUOTATION NO.: UTB/QTN/2022-2023/SASM/08



UNIVERSITI TEKNOLOGI BRUNEI

Note:

1. For inquiries, please email: norchaya.bakar@utb.edu.bn
2. Please attached brochure on offered items.
3. Please take note, the evaluation of this quotation may be awarded in whole or part.
4. Method of Payment: **Online bank transfer to UTB-GOV PAYMENT**
- **Proof of payment** must be submitted to payment.info@utb.edu.bn , cc Hidayah.rosli@utb.edu.bn
- The receipt will be issued via email after UTB Finance Office receives verification from BIBD.
- **CASH PAYMENT IS NOT ACCEPTED.**
5. For urgent submission of quotation, please **attach proof of payment**/screenshot of payment.
6. Copies of Registration of Business Certificate (16 & 17) must be enclosed with the submitted quotation.
7. For company registered under Companies Act, Chapter 39 (Sdn Bhd or Berhad), **a valid Copy of Certificate of Tax Compliance (COTC)** certified by Revenue Division, Ministry of Finance and Economy must be enclosed with the submitted quotation. – **if COTC is not attached, your quotes may not be assessed.**

Company Name:	Contact Name:
Quotation Validity (minimum 06 months):	Contact Tel:
Delivery Period:	Designation:
Warranty:	Email address:

.....
Company's Stamp and Initial

BIL. SEBUTHARGA/QUOTATION NO.: UTB/QTN/2022-2023/SASM/08



SURAT PENGESAHAN

PENENDER / PEMBORONG / KONTRAKTOR / PENGUSAHA / PEMBEKAL MEMILIKI PREMIS
PERNIAGAAN / PREMIS PERNIAGAAN

Nama syarikat: _____

Alamat premis perniagaan: _____

Poskod: _____

No. telefon pejabat / premis pejabat: _____

No. faks pejabat / premis perniagaan: _____

No. telefon bimbit: _____

BIL.	NAMA PEMILIK SYARIKAT	BILANGAN	KAD PINTAR	WARNA	BANGSA
1					
2					
3					
4					
5					

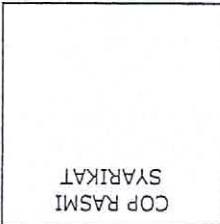
Nama Pengurus: _____

Bangsa: _____ Bil. kad pintar: _____ Warna: _____

No. telefon: _____

Sukacita memaklumkan bahawa segala keterangan di atas adalah benar.

[_____]
Tarikh: _____



PENGESAHAN UNTUK DIISIKAN OLEH PEMBEKAL / PEMBORONG

NAMA SYARIKAT :

ALAMAT SYARIKAT :

BORANG SENARAI PROJEK-PROJEK / PEMBELIAN / PEROLEHAN / PEMBEKALAN /
PEMELIHARAAN / PEMBAIKAN / PERKHIDMATAN-PERKHIDMATAN YANG SEDANG
DILAKSANAKAN DAN YANG TELAH DILAKSANAKAN.

BIL.	TAJUK PROJEK	
	SEDANG DILAKSANAKAN	TELAH DILAKSANAKAN

TANDATANGAN :

NAMA PEMILIK SYARIKAT /

KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF :

(CEO) / PENGARAH

TARIKH :

COP RASMI SYARIKAT

*Nota:

1. TAWARAN

- i) Untuk diisikan dan disertakan bersama-sama dengan perkara-perkara berikut:-
Sokongan tawaran yang dihadapakan sama ada kepada Pengerusi Lembaga Tawaran Negara,
Kementerian Kewangan atau Lembaga Tawaran Kecil, Kementerian Pendidikan - DIISIKAN /
DILENGKAPKAN OLEH PENGGUNA.
ii) Borang Lampiran 'C' - Borang Pengesahan Memiliki Premis Perniagaan (*Business Premise*)
iii) Borang Lampiran 'C2' - Borang Perakuan Kesanggupan Pembekal.
iv) Sijil 16 & 17 dan Borang Lampiran 'C', 'C1' dan 'C2' hendaklah disertakan pada setiap
borang dokuman tawaran asal.

2. SEBUTHARGA

- i) Borang A1 dan A2 atau Borang B1 dan B2 - DIISIKAN / DILENGKAPKAN OLEH PENGGUNA.
ii) Borang Lampiran 'C' - Borang Pengesahan Memiliki Premis Perniagaan (*Business Premise*)
iii) Borang Lampiran 'C2' - Borang Perakuan Kesanggupan Pembekal.
iv) Sijil 16 & 17 dan Borang Lampiran 'C', 'C1' dan 'C2' hendaklah disertakan pada setiap
borang dokuman tawaran asal.

DIISIKAN /
DILENGKAPKAN
OLEH PENENDER.

Kepada:
Pengurus
Jawatankuasa Sebutharga Universiti Teknologi Brunei
Negara Brunei Darussalam

Tuan / Puan

PER: BORANG PERAKUAN KESANGGUPAN PEMBEKALAN

* **Sukacita / Dukacita** membuat pengesahan perakuan bahawa syarikat

***bersetuju / tidak bersetuju**

untuk membuat pembekalan barangan / perkakas / peralatan / perkhidmatan sebagaimana yang
dinyatakan dalam sebutharga bilangan

Tandatangan : _____
Nama : _____
Tarikh : _____
(Pilih Syarikat / CEO / Pengarah)



[Merujuk Surat Kementerian Kewangan dan Ekonomi, Brunei Darussalam, rujukan bil. H/EU/SA 02 bertarikh 21 Jun, 2021, syarikat-syarikat yang ikut serta di dalam tawaran / sebutharga Kerajaan yang berdaftar di bawah Akta Cukai (COTC) yang disahkan oleh Bahagian Hasil, Kementerian Kewangan dan Ekonomi, Brunei Darussalam. (usually **Sdn Bhd and Berhad**) are required to present a **Certificate of Tax Compliance (COTC)** certified by Payment & Revenue Collection Section, Ministry of Finance and Economy, Brunei Darussalam.]

=====

***Silakan kembalikan borang C2** satu (01) minggu dari tarikh menerima Surat Lantikan iaitu pada /
Kindly return C2 form to Universiti Teknologi Brunei / one (01) week from date of receiving Letter of Award on _____.

Pengesahan Penerimaan Jabatan	:	
Tarikh Penerimaan Pembekalan (Hendakian mengikut seperti yang telah dinyatakan di dalam borang dokumen tawaran asal / kebenaran)	:	

***Silakan potong yang tidak berkenaan**