



Rujukan Kami: UTB/F.1/1.7/QTN/2025-2026

23 Rabiulakhir 1447H
15 Oktober 2025

**Kepada
Pengurus Syarikat**

Tuan/Puan,

BILANGAN SEBUTHARGA : UTB/QTN/2025-2026/FENG/07-CE

KETERANGAN SEBUTHARGA : FOR SUPPLY AND DELIVERY OF LABORATORY ITEMS FOR ENVIRONMENT SECTION, CIVIL ENGINEERING PROGRAMME AREA, FACULTY OF ENGINEERING, UNIVERSITI TEKNOLOGI BRUNEI.

Syarikat Tuan/Puan adalah dipelawa untuk menawarkan harga bagi perkara dinyatakan di atas dengan mengikut terma dan syarat yang ditetapkan seperti berikut:

1. Tawaran/Sebutharga hendaklah diisi dengan lengkap dan dihantar dalam sampul surat yang tertutup tanpa menunjukkan identiti pembekal kecuali **bilangan sebutharga, keterangan sebutharga, tarikh diiklankan dan tarikh tutup.**
2. TAWARAN hendaklah dihantar dan dimasukkan ke dalam **PETI SEBUTHARGA/TAWARAN, BAHAGIAN KEWANGAN, PEJABAT BENDAHARI, UNIVERSITI TEKNOLOGI BRUNEI, TUNGKU HIGHWAY, BE1410, BRUNEI DARUSSALAM**
3. **TARIKH TUTUP TAWARAN/SEBUTHARGA adalah tidak lewat pada 28 OKTOBER 2025 SEBELUM JAM 2.00 PETANG.**
4. Penghantaran tawaran/sebutharga yang diterima **lewat dari tarikh dan masa** tutup tawaran **akan ditolak dan tidak akan dinilai.**
5. Merujuk **para 3.1.3**, Garispanduan Perolehan Kerajaan, Peraturan-Peraturan Kewangan 2022, pihak Syarikat Tuan/Puan adalah dikehendaki untuk menghadapkan dokumen-dokumen dan maklumat seperti yang disenaraikan dibawah ini. Pihak Syarikat hendaklah **menandakan** pada **checklist** sebagai pengesahan dokumen sudah disertakan dengan lengkap dan teratur. Jika dokumen tidak lengkap, tawaran/sebutharga dianggap tidak sah. **Antara dokumen dan maklumat yang diperlu disertakan adalah seperti berikut:**

Engaging Minds, Pioneering Growth

- 5.1 ☐ Salinan Sijil Pendaftaran Perniagaan / ☐ Sijil Pendaftaran Kontraktor dan Pembekal yang dikeluarkan oleh ABCI / ☐ Sijil Brunei Darussalam Medicines Control Authority (BCDMA) – jika berkenaan/jika diperlukan*
- 5.2 ☐ Pengesahan Jabatan Perkhidmatan Elektrik bagi perkakas elektrik yang berkenaan dan pekerja-pekerja yang akan melaksanakan kerja-kerja elektrik.
- 5.3 ☐ Senarai nama, jawatan dan gaji; jumlah; dan bilangan (%) pekerja tempatan dan pekerja asing hendaklah disertakan bersama.
- 5.4 ☐ *Material* yang akan digunakan dengan menyatakan senarai barangan, peratus (%) dan harga (\$) barangan tempatan digunakan serta peratus (%) dan harga (\$) barangan impot yang akan digunakan.
- 5.5 ☐ Salinan Sijil Pematuhan Akta Cukai (***Certificate of tax Compliance***) daripada Bahagian Hasil Kementerian Kewangan dan Ekonomi bagi syarikat yang berdaftar di bawah Akta Syarikat, *Chapter 39 (Sdn Bhd atau Berhad)*.
- 5.6 ☐ Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat dan Nama-Nama Perniagaan yang dikeluarkan melalui *Corporate Registry System* di dalam *One Common Portal*.
- 5.7 ☐ Pengesahan pematuhan Akta Amanah Pekerja dan Perintah Pencen Caruman Tambahan 2009 dari **Tabung Amanah Pekerja** dengan menyatakan nombor Akaun Majikan dan senarai perkerja yang dicarumkan.
- 5.8 ☐ Borang Pengakuan Integriti Penender / ***Integrity Pact*** - *muat turun dari laman sesawang UTB: <https://www.utb.edu.bn/information/tender-and-quotation/>
- 5.9 ☐ **Quotation Form**
- 5.10 ☐ Salinan resit pembayaran
- 5.11 ☐ Borang Lampiran C
- 5.12 ☐ Borang Lampiran C1
6. Merujuk para 3.1.4, Garispanduan Perolehan Kerajaan, Peraturan-peraturan Kewangan 2022, pihak Syarikat Tuan/Puan hendaklah memastikan **jumlah yang dinyatakan adalah tepat dan harga tawaran di dalam Form of Tender adalah selaras dengan harga yang dinyatakan di dalam dokumen-dokumen tender** serta **jumlah dalam perkataan adalah sama dengan harga tawaran dalam angka**. Jika tidak sama, tawaran dianggap tidak sah.

7. Merujuk para 3.1.5, Garispanduan Perolehan Kerajaan, Peraturan-peraturan Kewangan 2022, pihak Syarikat Tuan/Puan adalah dimaklumkan mengenai dengan denda yang boleh dikenakan kepada penender iaitu dasar penegahan dari menyertai tawaran Kerajaan dan denda-denda lain jika ada.
8. Merujuk para 3.1.6, Garispanduan Perolehan Kerajaan, Peraturan-peraturan Kewangan 2022 pihak Syarikat adalah dimaklumkan bahawa **jika syarikat yang berjaya untuk mendapat tawaran mempunyai hutang dengan kerajaan**, maka syarikat berkenaan hendaklah bersetuju bagi **hutang-hutang berkenaan dibayar kepada Kerajaan melalui potongan bayaran perkhidmatan atau perbekalan yang ditawarkan**. Persetujuan itu hendaklah dimasukkan ke dalam Kontrak Perkhidmatan atau Perbekalan.
9. Merujuk para 3.1.7, Garispanduan Perolehan Kerajaan, Peraturan-peraturan Kewangan 2022, **semua cukai kastam** dan **withholding tax** hendaklah dibayar oleh pihak Syarikat Tuan/Puan.
10. Sila pastikan **cop syarikat** dan **tandatangan pengesahan** dibubuh pada setiap borang sebutharga / tawaran.
11. **Jika sekiranya Syarikat Tuan/Puan tidak dapat menawarkan harga (no quote) pada tarikh tutup yang dinyatakan di atas**, borang tawaran hendaklah **dikembalikan** ke **PETI SEBUTHARGA/TAWARAN, BAHAGIAN KEWANGAN, PEJABAT BENDAHARI, UNIVERSITI TEKNOLOGI BRUNEI, TUNGKU HIGHWAY, BE1410, BRUNEI DARUSSALAM**.
12. Pihak Universiti tidak semestinya terikat untuk menerima sebarang tawaran termurah atau lain-lain tawaran yang tidak munasabah.
13. Penghantaran barang-barang hendaklah sampai ke Universiti Teknologi Brunei **mengikut jadual penghantaran yang dinyatakan di dalam sebutharga**. Jika sekiranya pihak pembekal **gagal** menghantar barang -barang mengikut jadual penghantaran yang telah ditetapkan maka **tempahan akan dibatalkan**.
14. **Bagi sebutharga di bawah peruntukan UTB-Kerajaan Brunei Darussalam).** - **Resit rasmi** akan dikeluarkan oleh pihak UTB selepas Bahagian Kewangan. Pejabat Bendahari menerima **laporan BIBD** iaitu sekurang-kurangnya 24 jam setelah pembayaran dibuat oleh pihak vendor.
15. **Bagi sebutharga di bawah peruntukan TABUNG UTB - resit rasmi** akan dikeluarkan oleh pihak TABUNG UTB selepas pembayaran telah dibuat oleh pihak vendor dan disahkan oleh Bahagian TABUNG UTB, Pejabat Bendahari.
16. Sebarang pertanyaan mengenai keterangan sebutharga, sila **hubungi pihak pengguna** melalui alamat emel yang dinyatakan pada borang sebutharga (muka surat akhir).

Sekian.

UNIVERSITI TEKNOLOGI BRUNEI

TARIKH TUTUP/CLOSING DATE: 28 OKTOBER 2025 (SELASA) / 2.00 PETANG

BIL. SEBUTHARGA/QUOTATION NO.: UTB/QTN/2025-2026/FENG/07-CE

TARIKH / DATE: 15 OKTOBER 2025

NOTA*
SILA HANTAR SEBUTHARGA TERUS KEPADA:
PETI SEBUTHARGA/TAWARAN
BAHAGIAN KEWANGAN, PEABAT BENDAHARI
1F.34 TINGKAT 1 BLOK F
UNIVERSITI TEKNOLOGI BRUNEI
LEBUHRAYA TUNGKU GADONG BE1410
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM

TITLE: FOR SUPPLY AND DELIVERY OF LABORATORY ITEMS FOR ENVIRONMENT SECTION, CIVIL ENGINEERING PROGRAMME AREA, FACULTY OF ENGINEERING, UNIVERSITI TEKNOLOGI BRUNEI.					
BIL. NO.	KETERANGAN DESCRIPTION	KUANTITI QUANTITY	TAWARAN OFFER	KADAR/RATE (B\$)	JUMLAH/ TOTAL AMOUNT (B\$)
1	SAMPLING BOTTLE, 5L	100 UNITS			
	• Cap Colour: Red				
	• Capacity: 5000 mL				
	• Closure Size: 49 mm				
	• Colour: Natural				
• Dims, Ø x h: 175 x 330 mm					
• Material: HDPE					
2	CRUCIBLE WITH LID (A)	5 UNITS			
	• Low form with lid				
	• Material: Porcelain, glazed				
	• Capacity: 65ml				
	• Dims, Ø x h: 60 x 38 mm				

.....
Company's Stamp and Initial



REF.: UTB/QTN/2025-2026/FENG/07-CE

3	CRUCIBLE WITH LID (B) • Medium form with lid • Material: Porcelain, glazed • Capacity: 300ml • Dims, Ø x h: 89 x 75 mm	2 UNITS			
	ABSORBENT MAT PAD • Lightweight absorbent • Measurements, W x L: 15" x 20" • 100 pads per box	1 UNIT			
➤ Warranty of one (1) year must be included. ➤ Kindly include brochure for each item for user's reference					
TOTAL AMOUNT:					

.....
Company's Stamp and Initial



QUOTATION REF.: UTB/QTN/2025-2026/FENG/07-CE

UNIVERSITI TEKNOLOGI BRUNEI

NOTE:

1. The evaluation of this quotation may be awarded in **WHOLE** or **PART**.
2. For any inquiries, please contact, email: fairuz.ali@utb.edu.bn
3. Method of Payment: online bank transfer to **UTB-GOV PAYMENT**
 - Proof of payment must be submitted to payment.info@utb.edu.bn, c.c. procurement.finance@utb.edu.bn
 - Receipt will be issued via email after payment transaction has been verified by BIBD. (after 24 hours)
4. **CASH** payment is **not** accepted.
5. For **urgent submission of quotation, please attach proof of payment**.
6. For company registered under Companies Act, Chapter 39 (Sdn Bhd or Berhad), a valid **Copy of Certificate of Tax Compliance 'COTC'** certified by Revenue Division, Ministry of Finance and Economy must be enclosed with the submitted quotation. **Compulsory***
7. Participating vendor in this open quotation **must** be registered in **TAFIS 2.0**.

Company Name:	Contact Name:
Quotation Validity (minimum 06 months):	Contact Tel:
Delivery Period (02 months after awarded/Purchase Order is issued):	Designation:
Warranty:	Email address:

.....
Company's Stamp and Initial



QUOTATION REF: UTB/QTN/2025-2026/FENG/07-CE

LAMPIRAN 'C'

SURAT PENGESAHAN

PENENDER / PEMBORONG / KONTRAKTOR / PENGUSAHA / PEMBEKAL MEMILIKI PREMIS
PERNIAGAAN / PREMIS PERNIAGAAN

Nama syarikat: _____

Alamat premis perniagaan: _____

Poskod: _____

No. telefon pejabat / premis pejabat: _____

No. faks pejabat / premis perniagaan: _____

No. telefon bimbit: _____

BIL.	NAMA PEMILIK SYARIKAT	BILANGAN KAD PINTAR	WARNA	BANGSA
1				
2				
3				
4				
5				

Nama Pengurus: _____

Bangsa: _____ Bil. kad pintar: _____ Warna: _____

No. telefon: _____

Sukacita memaklumkan bahawa segala keterangan di atas adalah **benar**.

[_____]

Tarikh: _____

COP RASMI
SYARIKAT

LAMPIRAN 'C1'**PENGESAHAN UNTUK DIISIKAN OLEH PEMBEKAL / PEMBORONG**

NAMA SYARIKAT : _____

ALAMAT SYARIKAT : _____
_____**BORANG SENARAI PROJEK-PROJEK / PEMBELIAN / PEROLEHAN / PEMBEKALAN / PEMELIHARAAN / PEMBAIKAN / PERKHIDMATAN-PERKHIDMATAN YANG SEDANG DILAKSANAKAN DAN YANG TELAH DILAKSANAKAN.**

BIL.	TAJUK PROJEK	
	SEDANG DILAKSANAKAN	TELAH DILAKSANAKAN

TANDATANGAN : _____

NAMA PEMILIK SYARIKAT /
KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF : _____
(CEO) / PENGARAH

TARIKH : _____

COP RASMI SYARIKAT

